

Stanovy
Spolek LIPACI.NET

Název (Sdružení) se s ohledem na § 216 NOZ mění na (LIPACI.NET, z.s./zapsaný spolek (dále jen „**Spolek**“). /

Název spolku je LIPACI.NET, z.s.

Hlava I
Základní ustanovení

§1

Tyto stanovy upravují postavení a právní poměry v LIPACI.NET z.s. (dále jen "spolek").

Vnitřní organizace Spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Spolku.

§2

(1) Název spolku je LIPACI.NET, z.s.

(2) Sídlem spolku je Nemocniční 1137/6, 407 46 Krásná Lípa u Rumburku.

(3) Spolek je neziskové a dobrovolné sdružení fyzických a právnických osob.

(4) Zapsaný spolek je právnickou osobou podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Hlava II
Cíle činnosti

§3

Cíle činnosti Sdružení jsou:

- a) poskytování obecně prospěšných činností v oblastech informačních technologií,
- b) podpora informačních a komunikačních technologií,
- c) podpora šíření vzdělanosti, kultury a poznání.

§4

Formy činnosti, které směřují ke splnění cílů, jsou zejména:

- a) výstavba a provoz nekomerční počítačové sítě pro vzájemnou komunikaci členů a propojení do dalších sítí, zejména internetu,
- b) pořádání školení, diskusí, konferencí a seminářů pro členy i veřejnost,
- c) poskytování poradenství a konzultací členům dle jejich potřeby a uvážení,
- d) získávání dotací, grantů, darů, sponzorských a finančních příspěvků za účelem financování spolku a jeho projektů,
- e) financování neziskového projektu jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud přispívá k dosažení cílů spolku, nebo je součástí jiného takového projektu,
- f) spolupráce se subjekty, které sledují obdobné cíle.

Hlava III

Členství

§5

Členem spolku může být:

- a) Fyzická osoba starší 18 let, která má zájem se podílet na naplňování cílů spolku.
- b) Fyzická osoba mladší 18 let, pokud předloží písemný souhlas zákonného zástupce se svým členstvím.
- c) Právnická osoba.

§6

Vznik členství

(1) Členství ve spolku je dobrovolné.

(2) Zájemce o členství ve spolku podává žádost Radě. O přijetí zájemce rozhoduje Rada. Členství vzniká 1. dne v měsíci, který následuje po rozhodnutí Rady.

Člen spolku souhlasí, aby spolek shromažďoval a zpracovával evidenční údaje člena, kterými jsou: jméno, příjmení, titul, adresa bydliště nebo sídla, datum narození nebo IČ, kontaktní tel., fax, e-mail. Tyto údaje mohou být zpřístupněny výhradně pro účely spolku nebo v případech stanovených zákonem, přičemž spolek může na základě uzavřené smlouvy pověřit třetí osoby vykonávající činnosti související s naplňováním cílů spolku shromažďováním a zpracováváním osobních údajů členů. Členové spolku byli řádně poučeni ve smyslu § 11 zákona č. 101/2000 Sb. o zachování jejich práv stanovených tímto zákonem

§7

Zánik členství

(1) Členství zaniká

- a) vystoupením,
- b) vyloučením,
- c) zánikem člena - právnické osoby,
- d) úmrtím,
- e) zánikem spolku.

(2) Člen spolku je oprávněn vystoupit ze spolku na základě ústního, písemného nebo elektronického oznámení radě. V takovém případě končí členství ke dni doručení oznámení Radě.

(3) O vyloučení člena rozhoduje Rada, jestliže člen opakovaně porušil stanovy nebo interní řády, nebo zvláště závažným způsobem poškozuje zájmy a dobré jméno spolku.

(4) Proti rozhodnutí se může vyloučený člen odvolat ke Schůzi členů, a to do 10 pracovních dnů, kdy je mu rozhodnutí oznámeno, odvolání nemá odkladný účinek.

§8

Práva členů

Člen spolku má právo:

- a) účastnit se jednání Schůze členů, hlasovat a uplatňovat návrhy,
- b) volit členy Rady
- c) být volen do Rady
- d) využívat za podmínek stanovených radou především komunitní elektronickou síť spolku
- e) nabídnout své výpočetní prostředky do počítačové sítě spolku.
- f) obracet se na radu spolku s žádostí o pomoc, podněty a stížnostmi.

§9

Povinnosti členů

Člen spolku je povinen:

- a) dodržovat stanovy spolku,
- b) dodržovat interní řády spolku,
- c) nepoškozovat zájmy a dobré jméno spolku,
- d) podílet se na naplňování cílů spolku.

Hlava IV

Orgány

Schůze členů

§10

Postavení a působnost

(1) Schůze členů je nejvyšším orgánem spolku.

(2) Schůze členů:

- a) volí a odvolává členy Rady,
- b) schvaluje stanovy a změny stanov,
- c) schvaluje zprávu Rady o činnosti a hospodaření spolku za uplynulý kalendářní rok, v případě mimořádné Schůze členů za období od předcházející Schůze členů,
- d) rozhoduje o odvolání vyloučeného člena proti rozhodnutí Rady

e) rozhoduje o dalších otázkách, které jsou do působnosti Schůze členů svěřeny těmito stanovami nebo které si Schůze členů vyhradí,

§11

Svolávání

(1) Schůze členů se koná nejméně jednou ročně s přesahem nejvýše dvou měsíců, v místě a době dle běžných zvyklostí.

(2) Schůzi členů svolává Rada nejpozději 15 pracovních dnů před konáním Schůze členů. Schůze členů se svolává pozvánkou ve formě elektronické zprávy zaslané všem členům a veřejným oznámením na <http://www.lipaci.net>

(3) Pozvánka a veřejné oznámení musí obsahovat:

- a) název a sídlo spolku,
- b) místo, datum a hodinu konání Schůze členů,
- c) program jednání Schůze členů,
- d) musí obsahovat text návrhu na změnu stanov, pokud budou projednávány.
- e) musí obsahovat jmenovité personální návrhy pro volbu či odvolání orgánů spolku či jejich jednotlivých členů pokud budou na programu.

(4) Rada je povinna zařadit do programu jednání Schůze členů písemné návrhy jednotlivých členů. Návrh musí obsahovat název navrhovaného bodu programu, případně i podkladové materiály a text navrhovaného usnesení,1).

1) Pokud byl návrh Radě doručen po zaslání pozvánky a zveřejnění oznámení, je možné jej zařadit do jednání dané Schůze členů jen postupem určeným §13 odst. 1.

§12

Jednání

(1) Jednání Schůze členů probíhá podle programu obsaženém v pozvánce a ve veřejném oznámení o Schůzi členů. Záležitost, která nebyla uvedena v programu obsaženém v pozvánce a ve veřejném oznámení o Schůzi členů, lze projednat jen se souhlasem Schůze členů.

(2) Řádně svolaná Schůze členů je vždy usnášeníschopná. Schůze členů rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů. Pro přijetí rozhodnutí o změně stanov je třeba 3/5 většina přítomných členů. Pro přijetí rozhodnutí o zániku spolku, je třeba 3/5 všech členů spolku.

(3) Zahájení Schůze členů řídí předseda.

(4) Poté je zvolen zapisovatel. O Schůzi členů se pořizuje zápis. Vyhotovení zápisu zabezpečuje zapisovatel do 10 pracovních dnů od ukončení Schůze členů.

(5) Zápis o Schůzi členů obsahuje:

- a) název a sídlo spolku,
- b) místo a dobu konání Schůze členů,

- c) jméno předsedajícího a zapisovatele
- d) prezenci přítomných,
- e) popis projednaných bodů programu Schůze členů,
- f) rozhodnutí Schůze členů s uvedením výsledku hlasování,
- g) obsah námítky člena spolku, člena Rady týkajícího se rozhodnutí Schůze členů, jestliže o to dotyčný žádá.

§13

Mimořádná Schůze členů

- (1) Rada svolá mimořádnou Schůzi členů do 30 dnů, pokud:
 - a) o to požádá alespoň 1/3 všech členů, pokud není v žádosti uvedena lhůta pozdější,
 - b) klesne počet členů Rady na 3 a méně,
 - c) v případě vyloučení člena Radou a jeho odvolání ke schůzi členů.
 - (2) Žádost o svolání mimořádné Schůze členů musí obsahovat název navrhovaných bodů programu, případně i podkladové materiály a text navrhovaných usnesení. Rada je oprávněna navržený program doplnit o další body, není však oprávněna měnit název nebo obsah bodů předložených žadateli o svolání Schůze členů.
 - (3) Rada má povinnost neprodleně svolat mimořádnou Schůzi členů v případě podezření, že člen Rady
 - a) spáchal trestný čin v souvislosti s výkonem své funkce člena Rady
 - b) soustavně jedná proti zájmům spolku,
 - c) přestal splňovat požadavky na funkci člena Rady a přesto neodstoupil z funkce.Mimořádná Schůze členů musí projednat zejména toto podezření.
-

§14

Jednací a volební řád

- (1) Schůze členů po zahájení schválí jednací řád, který upraví náležitosti účasti členů spolku na Schůzi členů, jednání Schůze členů, způsob uplatňování práv člena a hlasování na ní.
- (2) Schůze členů po zahájení schválí volební řád, který upraví postup při volbě členů Rady

Rada

§15

Postavení a působnost

- (1) Rada řídí činnost spolku.

(2) Rada rozhoduje o všech záležitostech spolku, pokud nejsou stanovami vyhrazeny do působnosti Schůze členů . Při své činnosti se Rada řídí stanovami spolku a rozhodnutími Schůze členů.

(3) Rada:

- a) dbá na plnění cílů činnosti spolku,
- b) zajišťuje řádné plnění zákonných povinností spolku,
- c) volí Hospodáře,
- d) volí Předsedu, který je statutárním orgánem.
- e) rozhoduje o přijetí člena,
- f) rozhoduje o vyloučení člena,
- g) vede evidenci členů,
- h) spravuje majetek spolku a informační systém,
- i) poskytuje informace členům spolku prostřednictvím <http://www.lipaci.net>, elektronické pošty zasláné všem členům a informačního systému,
- j) svolává Schůzi členů nebo mimořádnou Schůzi členů.

§16

Složení a funkční období

(1) Rada má nejméně 5 a nejvíce 7 členů.

(2) Členy Rady volí Schůze členů.

(3) Členem Rady může být pouze fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, která je plně způsobilá k právním úkonům, která je bezúhonná a je členem spolku.

(4) Funkční období členů Rady je pětileté.

(5) Členství v Radě zaniká:

- a) přestal-li člen Rady splňovat podmínky uvedené v odst. 3,
- b) uplynutím funkčního období,
- c) odstoupením,
- d) odvoláním Schůzí členů,
- e) úmrtím,

(8) Člen Rady, který přestal splňovat podmínky uvedené v §16 odst. 3 nebo odstoupil, je povinen tuto skutečnost oznámit písemným prohlášením doručeným Radě. Funkce zaniká dnem doručení takového oznámení.

(9) Pokud se během funkčního období sníží počet členů Rady na čtyři a méně, má Rada povinnost svolat do 30 dnů mimořádnou Schůzi členů, na které dojde k doplňující volbě členů Rady. Funkční období doplněných členů končí ve shodnou dobu, jako funkční období původních členů Rady.

(10) Členům Rady může příslušet za výkon jejich funkce odměna. O výši a způsobu výplaty odměny rozhoduje Schůze členů. Členové Rady mají vůči spolku nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s výkonem funkce člena Rady.

(11) Členové Rady jsou povinni vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit spolku nebo jeho členům škodu.

(12) Člen Rady je povinen při zániku funkce do 10 pracovních dnů předat veškerý finanční a hmotný majetek spolku, účetnictví spolku i další evidenci spolku Hospodáři nebo členům Rady.

§17 Jednání

- (1) Rada zasedá zpravidla jedenkrát měsíčně, minimálně však jednou za tři měsíce.
- (2) Jednání Rady svolává a řídí Předseda; v jeho nepřítomnosti člen pověřený Radou.
- (3) Při rozhodování je hlasovací právo členů Rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.

§18 Interní řády

- (1) Rada vydává pro potřeby řádného chodu spolku Provozní řád.
- (2) Provozní řád je veřejný, platný text je vždy zveřejněn na <http://www.lipaci.net>
- (3) Provozní řád upravuje zejména podrobné postupy při vzniku a zániku členství, práva, povinnosti členů, způsoby financování a komunikace s orgány spolku.
- (4) O změně interního řádu je Rada povinna informovat oznámením ve formě elektronické zprávy zasláné všem členům a veřejným oznámením na <http://www.lipaci.net>, nejméně 10 pracovních dnů před začátkem platnosti.

§19 Hospodář

- (1) Hospodář je člen Rady odpovědný za:
 - a) správu finančního majetku,
 - b) řádné vedení účetnictví,
 - c) účetní operacepodle platných právních předpisů.
- (2) Hospodáře volí Rada ze svých členů.

§20

Předseda

- (1) Předseda je odpovědný za celkovou koordinaci, vedení a provozní činnost spolku a práci případných zaměstnanců.
- (2) Předsedu volí Rada ze svých členů.
- (3) Jednání vede předseda spolku jakožto statutární orgán samostatně.

Hlava V

Zásady hospodaření

§21

- (1) Spolek je neziskovou organizací.
- (2) Spolek hospodaří s vlastním majetkem, jehož zdroje jsou zejména členské příspěvky:
 - a) jednorázový vstupní příspěvek,
 - b) pravidelný měsíční příspěvek,
 - c) mimořádný příspěvek.
- (3) Dalšími příjmy jsou dary, dotace a granty.
- (4) Tyto zdroje jsou používány výhradně v souladu s předmětem činnosti spolku a k zajištění jeho provozu.
- (5) Cílem činnosti spolku není dosažení zisku. Přebytek hospodaření se použije v následujícím období na financování dalšího rozvoje spolku.
- (6) Spolek může uzavřít smlouvu o součinnosti s jinými spolky a organizacemi k dosažení určitého cíle, popřípadě k uplatňování jiného společného zájmu. K platnosti smlouvy je třeba písemné formy.

Hlava VI

Zánik

§22

- (1) O zániku spolku rozhoduje Schůze členů.
- (2) Při zániku spolku provede Rada majetkové vypořádání. Zanikne-li spolek dobrovolným rozpuštěním, rozhodne Schůze členů zároveň o způsobu majetkového vypořádání.

Hlava VII Závěrečná ustanovení

§23

Komunikace uvnitř spolku.

- (1) Písemnosti určené členům se zasílají na adresu člena uvedenou v seznamu členů spolku.
- (2) Členové jsou povinni oznamovat Radě veškeré změny skutečností zapisovaných do seznamu členů, zejména změnu adresy a kontaktní adresu elektronické pošty a dalších údajů, které mají být používány ke komunikaci spolku s členy spolku.
- (3) Písemnosti určené členům jakož i elektronické zprávy zasílané členům se považují za doručené i v případě, že je člen na adrese vedené v seznamu členů nepřevzal nebo převzít odmítl.

§24

Stanovy

- (1) Rada zabezpečuje vyhotovení úplného znění stanov a je povinna oznámit nové znění stanov spolkovému rejstříku u Krajského soudu.
- (2) Stanovy jsou veřejné a Rada zajistí, aby na <http://www.lipaci.net> bylo zveřejněno aktuální znění stanov.
- (3) Stanovy nabývají účinnosti dnem registrace.